

## アドバイザー派遣の流れとご利用案内

### 1.お申込み

下記、①または②の方法でお申込みください。

- ①専門家派遣サイト  
(<https://iwaki-sangakukan.com/supportmenu/adviser/>)内  
お申込みフォームからのお申込み。
- ②派遣申請書に必須事項をご記入の上、E-mailまたはFAXにてお申込み。

### 2.アドバイザーの選定及び日程など調整

(事務局 → アドバイザー)

ご希望のアドバイザーとの日程調整を行います。

※アドバイザーの希望が無い場合は、当協会において申請内容に最適と思われるアドバイザーを選出いたします。

### 3.アドバイザー派遣利用開始

1テーマについて3回まで派遣可能(1回2時間程度)

※市外アドバイザーの場合は、各テーマ初回派遣分の旅費は無料となります。  
当協会が負担致します。但し、2回目以降の派遣に係る旅費については、  
事業者様負担となります。

※相談に際し、当協会担当職員が同行(同席)させて頂く場合がございます。

### 4.事後アンケートのご協力

派遣終了後、本制度ご利用によるその後の進捗状況と効果等を調査  
するため、アンケート又は事務局による訪問調査を行う場合がございます。  
その際は、ご協力をお願いいたします。

アドバイザー 一覧はHPをご覧ください。[※これまでの活動状況などもご案内しております。]

<https://iwaki-sangakukan.com/supportmenu/adviser/>

経営・技術上の課題をお持ちの企業の皆様へ

利用料  
無料

原則3回 / 1テーマ  
(1回約2時間)

# アドバイザー 派遣事業の ご案内



様々な経営・技術上の課題の解決を目的とし専門家(登録アドバイザー)を派遣する制度です。

課題に応じて専門家が御社に趣き、現場現状の視察や経営者・従業員とのヒアリングを通じて、効果的な解決方法をアドバイス致します。新たな製品・サービス・販路の創造、御社の価値の向上をスピーディーに実現するサポートです。※予算内での派遣可能数に達し次第、終了と致します。

派遣実施期間 ▶ 2022.4.1~2023.3.31 まで

#### 20分野のアドバイザーが対応

- |             |             |             |              |             |
|-------------|-------------|-------------|--------------|-------------|
| 1 社員教育・秘書研修 | 2 技術・製品開発   | 3 経営企画・戦略立案 | 4 海外発展・国際化   | 5 情報化・IT活用  |
| 6 マーケティング   | 7 品質保証・品質管理 | 8 産業廃棄物処理   | 9 法務・特許      | 10 新技術開発支援  |
| 11 生産・物流管理  | 12 個人情報保護   | 13 経理・財務管理  | 14 人事労務管理    | 15 ISO      |
| 16 建築デザイン企画 | 17 金融ファイナンス | 18 環境       | 19 農産物・6次化支援 | 20 IoT・ロボット |

# 2021年度 登録アドバイザー 活動状況

これまで事業者の皆様からは様々な相談依頼を頂き、アドバイザーを派遣して参りました。

2021年度の主な活動状況・相談内容をご報告致します。

登録アドバイザー ▶ 20分野 107名  
費用 ▶ 1アドバイザー・1テーマ 原則3回まで無料  
利用実績延べ ▶ 35回 (派遣アドバイザー7名)



	活動内容	派遣回数
1	商品の付加価値を高めるためのレーザー加工法の技術支援	1回
2	自社製品開発及び販売事業化検討に関するアドバイス	4回
3	3Dプリンターの導入及び操作技術に関するアドバイス	3回
4	自律四足歩行ロボットへのデバイス搭載に関するアドバイス	1回
5	自律四足歩行ロボット用カメラへの付帯機器の取付に関するアドバイス	1回
6	ボルトセンシング用アタッチメントの機構設計技術指導	3回
7	風力発電タワーボルトの弛緩検知用コの字型検出装置の製作及び性能確認の指導	3回
8	自社SNSアカウントの開設と運用方法に関するアドバイス	3回
9	自社ホームページのSEO課題及び社内システム構築に関するアドバイス	3回
10	オフィス内のクラウド化に向けた実践的アドバイス	3回
11	キャンプ事業に関するホームページSEO対策及びCVRを上げるためのアドバイス	2回
12	店舗開店に伴う集客に向けたSNS導入とSNS活用に関するアドバイス	3回
13	36協定、就業規則の見直しについてのアドバイス	1回
14	育児介護休業の対応に関するアドバイス	1回
15	海外企業との取引に関するアドバイス	3回
	計	35回

## ▶「アドバイザー派遣事業」活用事例

当協会に寄せられた様々なご相談に対して、経営課題等を解決するために実施された、専門家(アドバイザー)派遣による支援事例の一部をご紹介します。本アドバイザー派遣制度のご利用をお考えの事業者様におかれましては、是非ご参考にして頂ければ幸いです。

### 相談内容1

#### 企業で運営するSNSアカウントの開設と運用方法について

情報発信のための新たな取り組みとして、企業用のFacebookページとInstagramの運営方法についてアドバイスをいただきたい。

#### アドバイザーの指導項目

- ・複数の担当者での運用方法についてアドバイス。
- ・実際に運用し、生じた問題点に対する改善策についての助言。
- ・動画コンテンツの投稿等、より効果的になる投稿方法について助言。
- ・オンラインショップとの連携について助言。

#### 指導結果

- ・複数の担当者で効率的に運用できるようになり、SNSを活用し積極的な情報発信に取り組めるようになった。
- ・動画コンテンツ等を使用し、魅力的な内容を発信できるようになった。
- ・オンラインショップとの連携をとることができた。

#### 事業者の声

SNSを運用する上で、FacebookとInstagramそれぞれの更新に掛かる手間を懸念していましたが、Meta Business Suiteを使用することで、効率良く管理することが可能となりました。更新作業等の効率化により、投稿コンテンツの作成に注力することが出来て、同アカウントのリーチ数及びフォロワー数が着実に伸び続けております。

#### アドバイザーからのメッセージ

地元いわき市で2017年からWeb制作事業を継続してきた経験の中で培ってきた専門分野の知識やノウハウを活かしてアドバイス致します。新たにWebを導入する際に新規制作・システムの導入や



担当アドバイザー  
おの かい  
FlatNorm 小野 夏伊氏

〒970-8026 福島県いわき市平字田町120 LATOV6F P3  
HP <https://flatnorm.com/>

### 相談内容2

#### 3Dプリンターの導入について

自社製オリジナル商品の製造販売のためにFDM式3Dプリンタを導入する。導入に向けてソフト・ハード両面からのアドバイスをいただきたい。

#### アドバイザーの指導項目

- ・3Dプリンタでのプリントまでに必要となる3Dモデリングデータなど準備物についての指導
- ・データ作成のためのソフトウェア導入サポート、作成法指導
- ・3Dプリンタの立上げサポート。ソフトの導入、操作サポート等

#### 指導結果

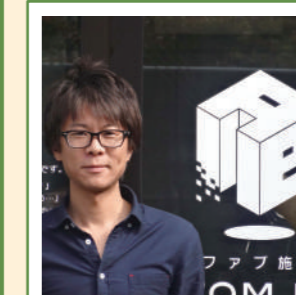
- ・データ作成から3Dプリントまで、一連の流れを理解し操作できるようになった。
- ・3Dプリンタ導入、活用により、スピード感のある商品開発が可能になった。

#### 事業者の声

3Dプリンタではエンタメ性のあるオリジナルのクッキー型の制作を予定しています。これまではWebにて形やサイズ感が理想に“近い”型を探して購入していましたが、今後は理想“通り”の型を3Dプリンタを用いて制作が可能となり、顧客満足度や売上向上に期待できます。

#### アドバイザーからのメッセージ

福島県内3メーカー (Li-ion電池、車載用音響機器、産業用ロボット) で生産技術、製造技術、製造管理、品質管理やトヨタ生産方式カイゼン、海外拠点立上げ支援等を



担当アドバイザー  
かわじり たかひろ  
ATOM BIT 川尻 孝宏氏

〒970-8026 福島県いわき市平字田町16-5 植村ビル1-C  
TEL 0246-84-7474 FAX 0246-84-7475  
HP <https://atombit.jp>