

公益社団法人いわき産学官ネットワーク協会 事務局正規職員応募用紙

*は必須項目です。

令和 年 月 日 現在

■ 氏名・生年月日

氏名*	
フリガナ (全角カタカナ) *	
生年月日 (半角数字) *	(和暦 年) 年 月 日

■ 連絡先

現住所*	
自宅電話番号	— —
連絡先 (半角数字) *	— — (※ 携帯電話など選考のご連絡のできる番号を記入してください。)
電子メールアドレス*	@ (※ 選考結果等はこのアドレスにご連絡いたします。)

■ スキル・資格

会計・経理関係	<input type="checkbox"/> 日商簿記 級 <input type="checkbox"/> 全経簿記 級 <input type="checkbox"/> 全商簿記 級 <input type="checkbox"/> その他 ()
専門スキル・資格	<input type="checkbox"/> 知的財産管理技能検定 級 <input type="checkbox"/> 中小企業診断士 <input type="checkbox"/> 社会保険労務士 <input type="checkbox"/> インキュベーション・マネージャー (JBIA 認定等) <input type="checkbox"/> その他 ()
操作可能アプリケーション	<input type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> PowerPoint <input type="checkbox"/> Photoshop <input type="checkbox"/> Illustrator <input type="checkbox"/> その他 ()
その他の資格など	

公益社団法人いわき産学官ネットワーク協会 事務局正規職員応募用紙

*は必須項目です。

■ 応募動機

当協会を志望した理由を記入してください*

(1000 字以内)

これまでの経験で得た知識や能力を、どのように活かしたいかお書きください*

(※ 業務に活かせる経験・スキルについても記入ください。)

(1000 字以内)

公益社団法人いわき産学官ネットワーク協会 事務局正規職員応募用紙

*は必須項目です。

○ 応募者のみなさまの個人情報の取り扱いについて

採用の可否を判断するために必要な範囲で、ご応募の際、応募フォーム、履歴書などを通じて、個人情報を開示・収集させていただく場合があります。

いただいた個人情報については、以下のとおり取り扱います。

1 個人情報の利用

- ・ご応募いただいた方を識別するために、氏名、性別、生年月日などの情報を利用いたします。
- ・ご応募いただいた方を選考するために、履歴書や職務経歴書に記載されている職務経歴、志望動機、資格、年収などの情報や採用時に実施する照会、健康診断などの結果情報を利用いたします。
- ・ご応募に関するお問い合わせや回答、面接日時の連絡をするために、電話番号、電子メールアドレス、住所などの連絡先情報を利用いたします。
- ・再応募の有無などを管理するために、応募の履歴や選考結果の情報を利用いたします。
- ・採用された場合には、氏名などの個人を識別する情報や職務経歴、資格などの情報を人事労務管理のために利用いたします。
- ・募集や採用の方法を見直し、または、検討するために、年齢、地域、職務経歴などの情報を利用して、各種の分析を行うことがあります。なお、このような分析を行う場合には、個人を特定できる情報は含めません。

なお、採用業務に必要な範囲内で、情報の収集・分析などを行う委託先に対して、委託契約を締結したうえで個人情報を開示する場合があります。

上記の場合および法律によって認められる場合を除いて、応募者の個人情報を当該応募者の同意を得ずに第三者に開示・提供することはありません。

2 個人情報の管理

お預かりした個人情報は厳重に管理します。

なお、将来の採用可否の検討のために、応募日の属する年の12月末日を起算日として1年間、個人情報を保管させていただきます。

3 お問い合わせ先

ご応募に関するお問い合わせ先

公益社団法人いわき産学官ネットワーク協会（「いわき産業創造館」指定管理者）
〒970-8026 福島県いわき市平字田町120番地 LATOV 6階 いわき産業創造館内
TEL：0246-21-7570 FAX：0246-21-7571