

スタッフ募集のおしらせ

公益社団法人いわき产学官ネットワーク協会では、臨時職員として勤務していただけるスタッフを下記の通り募集いたします。業務に意欲をもって取り組んでいただける方の応募をお待ちしております。

仕事内容

- ・各種イベント運営の補助業務
- ・いわき産業創造館運営業務(受付対応、施設管理等)
- ・電話、接客対応等
- その他、上記に付帯する業務等

給与

時給 1,100円（交通費別途支給）

勤務時間

①8:30～17:30

②12:30～21:30

※上記①②組み合わせたシフト制



休日

- ・シフトによる（休日9日／月）
- ・毎月最終月曜日、年末年始休暇

雇用期間

採用日～令和9年3月31日迄 ※更新の可能性あり。

必要な経験

パソコンの基本的な操作

(Microsoft Word、Excel操作、メール作成、インターネット等)

応募方法

履歴書（写真貼付）を、下記事務局まで持参または郵送にてご提出ください。書類選考後、面接日時等を追ってご連絡いたします。
(応募書類は返却せず、当方にて廃棄処分いたします)

※応募の詳細につきましては、下記事務局までお問い合わせください。

<お問合せ先>

公益社団法人いわき产学官ネットワーク協会 （担当：総務管理係 高岡）

〒970-8026 いわき市平字田町120番地 LATOV 6階 いわき産業創造館内

TEL : 0246-21-7570 FAX : 0246-21-7571